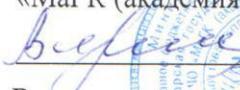


	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК-ПВД-ПКХУ-1.1/92-16</p>	<p>Лист 1 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

Обсуждено и принято
на заседании Ученого совета
протокол № 1
от «30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. ректора ГБОУ ВО ЧО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

 Н.Н. Веремеенко

Ввести в действие с «01» сентября 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

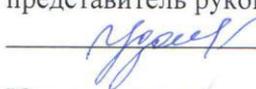
**Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц,
проведения апелляции при приеме в хореографическое училище
Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки
на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования,
интегрированной с образовательными программами основного общего
и среднего общего образования**

СМК-ПВД-ПКХУ-1.1/92-16

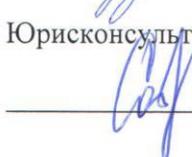
Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству

 /О.А. Удотова

Юрисконсульт

 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i> СМК-ПВД-ПКХУ-1.1/92-16</p>	<p>Лист 2 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила отбора лиц для приема в хореографическое училище ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» в целях обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования на базе начального общего образования.

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

— Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456);

— Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 N 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;

— Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

— ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

— ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

— СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

— СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией»;

— СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности;

— иные действующие нормативно-правовые акты.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ИОП в ОИ – образовательная программа среднего профессионального образования в области искусств, интегрированная с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 3 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

Училище – хореографическое училище государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

4. Общие положения

4.1. Для организации проведения отбора лиц в училище формируется комиссия.

4.2. Основными задачами комиссии по отбору лиц в Училище являются:

- организация и проведение вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, определяемой училищем самостоятельно;

- соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приёму в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

4.3. Функции комиссии по отбору лиц в Училище:

- проводит творческие вступительные испытания;

- обеспечивает надлежащее хранение и информационную безопасность материалов вступительных испытаний;

- осуществляет проведение консультаций для поступающих по: содержанию программ вступительных испытаний; организации экзамена; предъявляемым требованиям; критериям оценки; порядке конкурсного зачисления и т. д.;

- принимает участие в подготовке вступительных испытаний;

- осуществляет проверку вступительных испытаний;

- выставляет объективную оценку способностей и склонностей поступающих;

- составляет и направляет в приёмную комиссию ведомости результатов проверки вступительных испытаний.

Функции председателя комиссии по отбору лиц:

- проводит подбор научно педагогических работников для включения в состав комиссии по отбору лиц, представление состава членов комиссии по отбору лиц на утверждение приёмной комиссией, составление проекта соответствующего приказа по личному составу;

- составляет график работы членов комиссии по отбору лиц с учетом их равномерной загруженности;

- организует подготовку программ и материалов для вступительных испытаний и представляет их на утверждение председателю приёмной комиссии не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;

- осуществляет разработку и обновление материалов вступительных испытаний;

- предоставляет материалы вступительных испытаний на утверждение председателю приёмной комиссии;

- разрабатывает единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки) и знакомит с этими требованиями всех экзаменаторов;

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 4 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

- проводит инструктаж членов соответствующей комиссии по отбору лиц по технологии проверки экзаменационных работ;
- организует консультации для абитуриентов;
- участвует в рассмотрении апелляций абитуриентов;
- осуществляет руководство и систематический контроль работы членов комиссии по отбору лиц;
- обобщает результаты вступительных испытаний и составляет отчет об итогах работы комиссии по отбору лиц.

Для реализации своих функций члены комиссии по отбору лиц в Училище должны:

- знать основные нормативные документы, регламентирующие функционирование комиссии по отбору лиц в Училище;
- иметь отчетливое представление о структуре документации СМК МаГК и знать содержание документов, необходимых для выполнения своих обязанностей в СМК МаГК;
- знать и поддерживать Политику руководства МаГК в области качества, стратегию развития Консерватории;
- иметь представление о структуре управления Консерваторией;
- знать основные принципы менеджмента качества и процессного подхода к управлению организацией;
- знать современные подходы к решению проблем в области качества, быть готовым их адаптировать и применять при разработке, внедрении, обеспечении, функционировании, подготовке к сертификации и постоянном улучшении СМК Консерватории;
- своевременно и качественно выполнять задачи и функции, определенные данным Положением.

4.4. Комиссия по отбору лиц формируется из числа квалифицированных преподавателей Училища, ведущих преподавательскую деятельность по специальным творческим дисциплинам (модулям), по которым проводятся творческие вступительных испытания.

4.5. Комиссия по отбору лиц формируются не позднее, чем за 2 месяца до начала вступительных испытаний. Состав комиссии по отбору лиц утверждается приказом ректора МаГК, в котором назначаются её председатель и заместитель председателя.

4.6. Комиссия по отбору лиц вправе проводить отбор лиц по нескольким формам отбора лиц, определяемым в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Положения.

4.7. Решения комиссии по отбору лиц отражаются в протоколах заседаний, которые ведутся и хранятся в строгом соответствии с требованиями пункта 5.1.10 настоящего Положения.

4.8. В случае не согласия с решением комиссии по отбору лиц, поступающие или его родители (или законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 5 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

5. Организация и порядок деятельности комиссии по отбору лиц в хореографическое училище

5.1. Сроки и процедура проведения отбора лиц в Училище

5.1.1. Отбор лиц проводится с 25 апреля по 25 июля текущего года (за исключением дополнительного отбора лиц, проводимого в сроки, установленные в соответствии с пунктом 5.3.3 настоящего Положения). Училище самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора лиц в соответствующем году в рамках данного периода.

5.1.2. Лицам, не прошедшим отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора лиц, установленного Училищем с учетом требований пункта 5.1.1 настоящего Положения.

5.1.3. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов Училище размещает на официальном сайте МаГК и на информационном стенде комиссии по отбору лиц локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по интегрированным образовательным программам в области искусств, сведения о работе комиссии по отбору лиц и апелляционной комиссии.

5.1.4. До проведения отбора лиц Училище вправе проводить предварительные прослушивания, предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном Училищем самостоятельно.

5.1.5. Отбор лиц проводится в формах исполнения программы, просмотров, показов. Формы отбора лиц по конкретной образовательной программе и количество этапов проведения отбора лиц в рамках одной формы отбора лиц устанавливаются Училищем самостоятельно.

5.1.6. Училище самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой из форм проведения отбора лиц и каждому туру в рамках одной формы отбора лиц);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора лиц в Училище.

5.1.7. Соблюдение установленных Училищем требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в Училище лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующей интегрированной образовательной программы в области искусств.

5.1.8. При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.

5.1.9. Решение о результатах отбора лиц принимается комиссией по отбору лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

5.1.10. На каждом заседании комиссии по отбору лиц ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующей интегрированной образовательной программы в области искусств. Протоколы заседаний

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 6 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

комиссии по отбору лиц хранятся в архиве Училища до окончания обучения в Училище всех лиц, поступивших на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов заседаний комиссии по отбору лиц либо выписки из протоколов заседаний комиссии по отбору лиц хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Училище на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.

5.1.11. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц (в случае, если отбор лиц в рамках одной формы отбора лиц проводился в несколько этапов, - по каждому этапу каждой из форм отбора лиц) объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте МаГК.

5.1.12. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора лиц комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию МаГК.

5.2. Подача и рассмотрение апелляции

5.2.1. Родители (или законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

5.2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора МаГК одновременно с утверждением состава комиссии по отбору лиц в Училище. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Училища, не входящих в состав комиссии по отбору лиц в соответствующем году.

5.2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (или законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц.

5.2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (или законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (или законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 7 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

5.3. Повторное проведение отбора лиц в хореографическое училище. Дополнительный отбор лиц в хореографическое училище

5.3.1. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

5.3.2. Дополнительный отбор лиц проводится в случаях, предусмотренных порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации¹.

5.3.3. Дополнительный отбор лиц осуществляется в сроки, установленные Училищем (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

6. Права и ответственность

6.1. Председатель комиссии по отбору лиц обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о приёмной комиссии и настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативно-правовых актов, инструкции, решений приёмной комиссии;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке вступительных испытаний, хранении и передаче результатов проверки в приёмную комиссию;
- своевременно информировать руководство приёмной комиссии о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки вступительных испытаний.

6.2. Председатель комиссии по отбору лиц имеет право:

- давать указания членам комиссии по отбору лиц в рамках своих полномочий;
- по согласованию с ответственным секретарём приёмной комиссии отстранять от участия в работе членов комиссии по отбору лиц в случае возникновения проблемных ситуаций.

6.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии несёт ответственность за:

- сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения вступительных испытаний до завершения приёма текущего года;
- учет и сохранность экзаменационной документации, выданной членам комиссии по отбору лиц для проведения экзамена;
- передачу экзаменационных материалов ответственному секретарю приёмной комиссии;
- передачу экзаменационной документации заместителю ответственного секретаря приёмной комиссии.

¹ Пункт 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466, Собрание законодательства Российской Федерации, 10.06.2013, N 23, ст. 2923.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 8 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

6.4. Члены комиссии по отбору лиц обязаны:

- объективно и непредвзято проверять вступительные испытания и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке вступительных испытаний;
- незамедлительно информировать руководство приёмной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки вступительных испытаний и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности комиссии.

6.5. Члены комиссии по отбору лиц имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки вступительных испытаний, применения (использования) критериев оценивания выполнения вступительных испытаний, а также другие необходимые для работы материалы документы, обсуждать с председателем комиссии по отбору лиц процедурные вопросы проверки вступительных испытаний;
- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работы с ответственным секретарём приёмной комиссии.

Члены комиссии по отбору лиц несут ответственность за предельно корректную и требовательную атмосферу на вступительном испытании.

7. Планирование и оценка деятельности

7.1. Комиссии по отбору лиц работает по плану, составленному на учебный год.

7.2. План составляется ответственным секретарём приёмной комиссии, согласовывается и утверждается председателем приёмной комиссии.

7.3. Все виды работ и мероприятия, осуществляемые комиссией по отбору лиц документируются в виде соответствующих записей:

- протоколы решений комиссии по отбору лиц;
- расписание вступительных испытаний;
- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы;
- отчет об итогах работы предметной экзаменационной комиссии.

Оценка деятельности работы комиссии по отбору лиц производится Учёным советом МаГК на основании отчёта председателя комиссии по отбору лиц.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 9 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16 Система менеджмента качества. Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования разработал:

Преподаватель



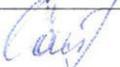
Ю.А. Король

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК-ПВД-ПКХУ-1.1/92-16</p>	<p>Лист 11 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	--

Лист согласования

СМК-ПВД-ПКХУ-1.1/92 -16

Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Директор хореографического училища		Н.С. Лихобабина	01.09.2016
Юрисконсульт		Р.А. Сайфуллин	01.09.2016
Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования		О.А. Удотова	01.09.2016

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования</i></p> <p>СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92–16</p>	<p>Лист 12 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	--

Лист ознакомления

СМК–ПВД–ПКХУ–1.1/92 –16

Положение о порядке формирования, деятельности комиссии по отбору лиц, проведения апелляции при приеме в хореографическое училище Магнитогорской государственной консерватории (академии) им. М. И. Глинки на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования

С настоящим Положением можно ознакомиться на официальном сайте и корпоративном (образовательном) портале ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

Директор хореографического училища



Н.С. Лихобабина