	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК-ПВД-ПИА(ас)-1.5/16-16</i></p>	<p>Лист 1 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

Обсуждено и принято
на заседании Ученого совета
протокол № 9
от «20» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. ректора ГБОУ ВО ЧО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
 И.И. Веремеенко
Ввести в действие с «21» апреля 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Порядок проведения итоговой аттестации
по неаккредитованным основным профессиональным
образовательным программам высшего образования
в форме ассистентуры-стажировки**

СМК-ПВД-ПИА(ас)-1.5/16-16


Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству
 /О.А. Удотова

Юрисконсульт
 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК-ПВД-ПИА(ас)-1.5/16-16</i></p>	<p>Лист 2 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» (далее Консерватория).

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает цели, организацию и порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Законодательные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);

– Приказ Министерства культуры РФ от 12.01.2015 N 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки».

Нормативные и инструктивные документы:

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 847);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 845);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.05 Искусство дирижирования (по видам) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 848);

– ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;


– ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

– СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

– СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией».

Справочные документы:

– СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i>	Лист 3 Всего листов 12 Версия 01
---	---	--

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

выпускная квалификационная работа – самостоятельная работа выпускника образовательной организации на завершающем этапе обучения, относящаяся к основным средствам итоговой аттестации;

итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

фонд оценочных средств – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ИА – итоговая аттестация;

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества;


ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС – фонд оценочных средств;

ЭК – экзаменационная (аттестационная) комиссия.

4. Общие положения

4.1. Итоговая аттестация завершает освоение неаккредитованной основной образовательной программы ассистентуры-стажировки.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i></p>	<p>Лист 4 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

4.2. Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы ассистентуры-стажировки в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе ассистентуры-стажировки.

4.4. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательной программы на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

4.5. Итоговая аттестация ассистентов-стажеров проводится в МаГК.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

4.7. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе ассистентуры-стажировки выдается удостоверение об окончании ассистентуры-стажировки (внутреннего образца).

4.8. За выдачу удостоверений (дубликатов) об окончании ассистентуры-стажировки плата не взимается.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в срок не ранее, чем через год.

4.10. Лица, не прошедшие итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) имеют возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным ассистентом-стажером.

4.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по программе ассистентуры-стажировки в МаГК.

5. Организация и порядок проведения итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки

5.1. Формы итоговой аттестации


5.1.1. К основной форме ИА по программе ассистентуры-стажировки в МаГК относится ВКР, включающая в себя:

- представление творческо-исполнительской работы;
- защиту реферата.

5.1.2. ВКР в форме творческо-исполнительской работы проводится по соответствующему направлению подготовки (специальности), предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами по программе ассистентуры-стажировки.

5.1.3. Представление ассистентом-стажером творческо-исполнительской работы проводится в форме исполнения концертной программы.

5.1.4. Требования к содержанию, объему и структуре творческо-исполнительской работы определяются соответствующими специальностям кафедрами МаГК. Перечень музыкальных произведений творческо-исполнительской работы ассистента-стажера обсуждается на соответствующей кафедре и утверждается Учёным советом МаГК не

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i>	Лист 5 Всего листов 12 Версия 01
---	---	--

позднее, чем за 4 месяца до начала ИА. Каждый раздел творческо-исполнительской работы заканчивается оценкой (оценивается отдельно).

5.1.5. При представлении творческо-исполнительской работы ассистент-стажер должен продемонстрировать профессиональные компетенции. Результатом творческо-исполнительской работы ассистента-стажера должно быть создание индивидуальной художественной интерпретации произведения на базе приобретенных знаний и умений в соответствии со специализацией основной профессиональной образовательной программы.

5.1.6. Ассистенты-стажеры, не сдавшие творческо-исполнительскую работу, к защите реферата не допускаются.

5.1.7. Защита реферата проводится в форме доклада об основных результатах исследования и является заключительным этапом проведения итоговой аттестации. Темами реферата избираются актуальные проблемы музыкальной науки.

5.1.8. В реферате ассистент-стажер должен продемонстрировать свою способность и умение, опираясь на полученные практические и теоретические навыки в результате освоения курсов педагогической и творческой практик, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.1.9. Реферат должен быть представлен в виде специально подготовленной рукописи.

5.1.10. Реферат должен содержать титульный лист, оглавление, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в реферате, основную часть (которая должна быть разделена на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы, библиографический список, приложение (при наличии).

5.1.11. К оформлению реферата предъявляются следующие требования: объем – не менее 1,5 п.л., формат страницы – А4, поля 2 см со всех сторон, шрифт Times New Roman, цвет – черный, выравнивание – по ширине, ссылки оформляются в квадратных скобках (через запятую), сноски – в низу страницы. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р7.05-2008.

5.2. Экзаменационная комиссия

5.2.1. Для проведения ИА ассистентов-стажеров формируется экзаменационная комиссия.

5.2.2. Основными функциями ЭК являются:

- определение соответствия результатов освоения ассистентом-стажером программы ассистентуры-стажировки соответствующим требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о выдаче ассистенту-стажеру, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе ассистентуры-стажировки, удостоверения об окончании ассистентуры-стажировки.


5.2.3. ЭК возглавляет председатель (при отсутствии председателя его заместитель).

5.2.4. Председателем или заместителем председателя ЭК утверждается лицо, не работающее в МаГК, имеющее почетное звание заслуженный деятель искусств Российской Федерации, а также ученое звание профессора (или занимающее должность профессора) не позднее, чем за месяц до начала ИА.

5.2.5. Председатель ЭК утверждается учредителем МаГК.

5.2.6. Председатель ЭК обеспечивает единство требований, предъявляемых к ассистентам-стажерам.

5.2.7. Состав и количество членов ЭК определяется приказом ректора МаГК.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК-ПВД-ПИА(ас)-1.5/16-16</i></p>	<p>Лист 6 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	--	---

5.2.8. На период проведения ИА ректором МаГК назначается секретарь из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников, который не является членом ЭК. Секретарь ведет протоколы заседаний ЭК, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

5.2.9. Отчеты о работе ЭК заслушиваются на Ученом совете МаГК.

5.2.10. Протоколы ИА ассистентов-стажеров хранятся в отделе аспирантуры и ассистентуры-стажировки МаГК.

5.2.11. ЭК действует в течение одного календарного года.

5.3. Процедура проведения итоговой аттестации

5.3.1 Ассистент-стажер, полностью выполнивший индивидуальный учебный план, допускается к ИА на основании приказа ректора по представлению соответствующей кафедры.

5.3.2 Дата и время представления творческо-исполнительской работы по специальности утверждается приказом ректора МаГК по согласованию с председателем ЭК и доводится до всех членов государственной экзаменационной комиссии и ассистентов-стажеров не позднее, чем за 10 дней до начала приема творческо-исполнительской работы.

5.3.3 На каждого ассистента-стажера заполняется протокол, в который вносится информация о представлении выпускной работы по творческо-исполнительской специальности. Оценка за выполнение творческо-исполнительской работы по специальности выставляется по каждой из форм большинством голосов членов ЭК. При равенстве голосов решающим является голос председателя ЭК.

5.3.4 Творческо-исполнительская работа ассистента-стажера оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».


Критерии оценивания:

«отлично» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил государственную программу, продемонстрировал владение различными исполнительскими навыками, показал умение исполнять музыку разных композиторских стилей через произведения разных эпох, направлений и жанров, продемонстрировал глубокое прочтение нотного текста, единство формы и содержания, свободу игрового аппарата, техническую оснащённость, смог создать индивидуальную художественную интерпретацию произведений программы, а также, проявил художественный вкус, исполнительскую волю и артистизм.

«хорошо» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил сольную программу, твердо знает текст, показывает текстологическую культуру и культуру интонирования, развитый мелодический, гармонический и полифонический слух, грамотно играет фактуру сочинений программы, но показывает недостаточную техническую оснащенность, свободу самовыражения, не в полной мере демонстрирует ансамблевые навыки, исполнительскую волю, творческую инициативу в ходе исполнения программы.

«удовлетворительно» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил программу, но не показал наличие необходимых музыканту-ансамблисту исполнительских навыков: умение концентрировать внимание на ансамблевых задачах, исполнительскую стабильность, ритмические и артикуляционные проявления; недостаточно раскрыл образ, не проявил творческого поиска к решению задач по созданию собственной интерпретации сочинений программы, артистизм и двигательную оснащённость процесса исполнения.

«неудовлетворительно» – выставляется, если ассистент-стажер выставляется, если ассистент-стажер не смог исполнить ни одно из сочинений своей программы, не показал

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i></p>	<p>Лист 7 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	---	---

владение профессиональными навыками, допускал ошибки и остановки во время исполнения, неверно передавал ритм, динамические и артикуляционные обозначения, не показывал культуры интонирования и умения справляться эстрадным волнением, не находился в ансамбле с солистами.

5.3.5 Результаты по творческо-исполнительской работе ассистента-стажера объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

5.3.6 Протокол подписывается теми членами ЭК, которые присутствовали на экзамене.

5.3.7 Защита реферата проводится на открытом заседании ЭК с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Порядком.

5.3.8 В процессе защиты реферата члены ЭК должны быть ознакомлены с отзывом руководителя реферата ассистента-стажера и рецензией.

5.3.9 Решение ЭК принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.


5.3.10 Реферат ассистента-стажера оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

«отлично» – успешное и систематическое применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«хорошо» – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в работе с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«удовлетворительно» – в целом успешное, но не систематическое применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i></p>	<p>Лист 8 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	--	---

культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«неудовлетворительно» – отсутствие или фрагментарное применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

5.3.11 Все заседания ЭК оформляются протоколами. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленном реферате, уровне знаний и навыков, выявленных в процессе ИА, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений.

5.3.12 Члены ЭК простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче удостоверения;
- о переносе срока защиты реферата;
- об отчислении из ассистентуры-стажировки с выдачей справки.

Решение ЭК объявляется ассистенту-стажеру в тот же день после оформления протокола заседания экзаменационной комиссии.

5.4. Порядок апелляции результатов итоговой аттестации

5.4.1. По результатам ИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения ИА.


5.4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора МаГК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников МаГК, не входящих в состав ЭК.

5.4.3. Председателем апелляционной комиссии является ректор или проректор по науке МаГК.

5.4.4. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.4.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель ЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

5.4.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения ИА, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания ЭК, экзаменационные листы обучающегося.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16</i></p>	<p>Лист 9 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	--	---

5.4.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.4.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.4.9. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение ИА. Повторное проведение итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.4.10. Повторное прохождение ИА должно быть проведено в срок не позднее 2 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.


5.4.11. Апелляция на повторное прохождение ИА не принимается.

СМК–ПВД–ПИА(ас)–1.5/16–16 Система менеджмента качества. Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки разработал:


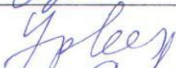


Заведующая аспирантурой



А.В. Галятина

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Порядок проведения итоговой аттестации по неаккредитованным основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки СМК-ПВД-ПИА(ас)-1.5/16-16</i></p>	<p>Лист 11 Всего листов 12 Версия 01</p>
---	--	--

Лист согласования
СМК-ПВД-ПИА(АС)-1.5/16-16
Порядок проведения итоговой аттестации
по неаккредитованным основным образовательным программам высшего образования
в форме ассистентуры-стажировки

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по учебной работе		Т.Ю. Цокало	19.04.2016
Проректор по научной работе		О.А. Урванцева	19.04.2016
Юрисконсульт		Р.А. Сайфуллин	19.04.2016
Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования		О.А. Удотова	19.04.2016

