



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Хореографическое училище
СМК-ПСП-25-14

Лист 1
Всего листов 9
Версия 01

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ЧО

«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

 Н.Н. Веремеенко

Ввести в действие с «01» сентября 2014 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Хореографическое училище

СМК-ПСП-25-14

Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству
 /О.А. Удотова

Юрисконсульт

 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2014



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» (далее Консерватория).

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, права, ответственность и взаимосвязи хореографического училища ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

В своей деятельности хореографическое училище руководствуется действующей нормативной правовой документацией, внутренними документами Консерватории, приказами ректора и распоряжениями директора хореографического училища, Политикой руководства Консерватории и Целями подразделения в области качества, должностными инструкциями работников хореографического училища, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и разработано на основании следующих документов:

Законодательные документы:

- Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 11-ФКЗ);

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации».

Нормативные и инструктивные документы:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования;

- Государственный стандарт среднего профессионального образования;

- ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

- СМК-СТО-ПСП-5.1/02-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о структурном подразделении;

- СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией».

Справочные документы:

- СМК-ТД-ПСП-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о структурном подразделении.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ГОС СПО – Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

КХИ – кафедра хореографического искусства;



МаГК (или Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по специальности;

ОУ – образовательное учреждение;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4. Общие положения

Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества Консерватории.

4.1. Наименование структурного подразделения – хореографическое училище.

4.2. Создание, реорганизация и ликвидация хореографического училища осуществляется приказом ректора МаГК по решению Ученого совета Консерватории.

4.3. Подразделение непосредственно подчиняется директору хореографического училища.

Структура хореографического училища представлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Организационная структура хореографического училища

4.3.1. Кадровый состав хореографического училища, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- директор;
- заведующий практикой (назначается из числа штатных сотрудников хореографического училища);
- преподаватель;
- концертмейстер.

4.4. Структуру и штат хореографического училища утверждает ректор МаГК в соответствии с решаемыми задачами и объемом работ, определенными в соответствии со стратегическими целями и планами Консерватории.

4.5. Руководство хореографическим училищем осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

4.6. На должность руководителя хореографического училища назначается лицо, имеющее высшее образование. В период отсутствия руководителя хореографического училища его функции выполняет заведующий КХИ.



5. Основные цели и задачи

Хореографическое училище, являясь структурным подразделением МаГК, в своей деятельности реализует следующие цель (цели) и задачу (задачи):

5.1. Обеспечение выполнения Политики и Целей МаГК в области качества в рамках своей деятельности.

5.2. Соблюдение требований системы менеджмента качества МаГК, предъявляемых к деятельности подразделения.

5.3. Главными задачами хореографического училища являются:

– удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального хореографического образования, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

– подготовка артистов балета для различных концертно-театральных организаций (музыкальных и балетных театров, эстрады, современного танца, оперетты и других профессиональных танцевальных коллективов);

– подготовка преподавателей для детских школ искусств и других образовательных организаций дополнительного образования;

– охранение и приумножение традиций классического наследия хореографического искусства;

– воспитание социально-активной творческой личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда;

– формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, воспитание ответственности, самостоятельности и творческой активности;

– просветительская деятельность среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем платных образовательных услуг;

– сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

5.4. В училище может осуществляться научно-исследовательская работа, а также инновационная деятельность.

6. Функции

В соответствии с основными целями и задачами хореографическое училище осуществляет:

6.1. Реализует профессиональную образовательную программу среднего профессионального хореографического образования, программы основного общего и среднего полного общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы.

6.2. Участие в реализации Политики руководства Консерватории в области качества.

6.3. Разработку Целей хореографического училища в области качества.

6.4. Участие в разработке и внедрении документации СМК (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.5. Соблюдение требований СМК МаГК, предъявляемых к деятельности подразделения.

6.6. Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).



6.7. Разработку корректирующих и предупреждающих действий (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.8. Планирование улучшения качества (в соответствии с компетенцией подразделения).

7. Права и ответственность

7.1. Хореографическое училище имеет право:

– осуществлять образовательную деятельность:

а) на бюджетной основе;

б) платную на основании договоров с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными гражданами, а также дополнительные платные образовательные услуги на основании договоров с юридическими и физическими лицами, а именно:

- организация платных подготовительных курсов;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- обеспечение дополнительных факультативных занятий, спецкурсов и циклов дисциплин, для учащихся сверх утвержденной программы; репетиторство; занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные основной профессиональной образовательной программой и государственным стандартом;
- организация проведения семинаров, курсов повышения квалификации.

– получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;

– принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой хореографического училища.

7.2. Директор хореографического училища несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

– подготовку документов;

– соблюдение требований к документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;

– организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;

– выполнение приказов и указаний руководства Консерватории;

– создание нормального психологического климата в подразделении;

– профессиональной подготовки в хореографическом училище;

– несет ответственность за организацию и проведение профессиональной практики обучающихся и студентов;

– обеспечивает организацию учебно-творческой деятельности коллектива преподавателей и студентов по циклу специальных дисциплин.

7.3. Заведующий практикой:

– обеспечивает организацию всех видов практик;

– устанавливает формы и сроки проведения практик, в пределах отведенного на нее объема часов;

– готовит необходимые документы по практикам;

– организует постановочно-творческую и репетиционную работу;



- руководит концертной деятельностью Хореографического училища;
- ведет работу по подбору репертуара.

Заведующий профессиональной практикой назначается ректором Консерватории по представлению директора хореографического училища.

7.4. Права, обязанности и ответственность сотрудников хореографического училища устанавливаются должностными инструкциями на основании данного Положения.

7.5. Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в хореографическое училище, несет директор хореографического училища.

Хореографическое училище обязано выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

8. Взаимодействие

8.1. Подразделения Консерватории предоставляют информацию хореографическому училищу по его требованиям, исходя из перечня задач и функций хореографического училища.

8.2. Хореографическое училище по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.3. Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МаГК.

СМК–ПСП–25–14 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении «Хореографическое училище» разработал:

Директор
хореографического училища

Н.С. Лихобабина



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Хореографическое училище
СМК-ПСП-25-14

Лист 8
Всего листов 9
Версия 01

Лист согласования

СМК-ПСП-25-14

Хореографическое училище

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по учебной работе		Т.Ю. Цокало	26.08.2014
Декан факультета театрального, хореографического и музыкального образования		Л.Е. Пережогина	26.08.2014
Юрисконсульт		Р.А. Сайфуллин	26.08.2014
Начальник отдела кадров		Я.С. Галенкевич	27.08.2014
Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования		О.А. Удотова	27.08.2014

